

Утверждено
2025

Приложение № 1
к приказу № _____

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор ОАО «СОМЗ»

_____ И.А. Колчанов

«_____» _____ 20____ г.

**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
в открытом акционерном обществе
«Суксунский оптико-механический завод»
(ОАО «СОМЗ»)**

рп. Суксун, Пермский край
2025 год

1. Общие положения

1.1. Политика в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) направлена на защиту прав и свобод физических лиц, персональные данные которых обрабатывает открытое акционерное общество «Суксунский оптико-механический завод» (далее — Оператор).

1.2. Политика разработана в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — ФЗ «О персональных данных»).

1.3. Политика содержит сведения, подлежащие раскрытию в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 ФЗ «О персональных данных», и является общедоступным документом.

1.4. Политика состоит из следующих локальных нормативных актов:

- Политика в отношении обработки персональных данных в ОАО «СОМЗ»;
- Положение об обработке персональных данных работников ОАО «СОМЗ» с приложениями;
- Положение об обработке персональных данных контрагентов, их работников и иных лиц, не являющихся работниками ОАО «СОМЗ» с приложениями;
- Инструкция об обработке персональных данных без использования средств автоматизации;
- Инструкция пользователя информационной системы персональных данных;
- Инструкция по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных;
- Инструкция по проведению инструктажа лиц, допущенных к работе с информационной системой персональных данных;
- Инструкция по порядку уничтожения и обезличивания персональных данных.

1.5. Основные понятия Политики используются в соответствии со ст. 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Сведения об операторе

2.1. Оператор ведет свою деятельность по адресу: РФ, 617560, Пермский край, рп. Суксун, ул. Колхозная, 1.

2.2. Ответственный за организацию обработки персональных данных назначается в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 18.1 ФЗ «О персональных данных» локальным актом Оператора.

2.3. База данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, находится по адресу: РФ, 617560, Пермский край, рп. Суксун, ул. Колхозная, 1.

3. Сведения об обработке персональных данных

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе для выполнения возложенных законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов Оператора, работников Оператора и третьих лиц.

3.2. Оператор обрабатывает персональные данные работников Оператора руководствуясь нормами Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудового Кодекса РФ (ТК РФ), Налогового кодекса РФ (НК РФ), Гражданского кодекса РФ (ГК РФ), Закона РФ от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в РФ», ФЗ от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», ФЗ от 01.04.1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», ФЗ от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ», ФЗ от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», ФЗ от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», ФЗ от 16.07.1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования», пенсионного законодательства РФ, ФЗ от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об ОМС в РФ», Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236, Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687, Устава ОАО «СОМЗ», иных нормативных актов действующего законодательства РФ, договоров, выгодноприобретателями или поручителями по

которым являются субъекты обработки персональных данных, договоров, заключенных между оператором и субъектом обработки персональных данных, согласия субъектов персональных данных.

3.3. Оператор получает персональные данные непосредственно у субъектов персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных ч.8 ст.9 ФЗ «О персональных данных».

3.4. Оператор обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами, с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств.

3.5. Действия по обработке персональных данных включают сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

3.6. Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки персональных данных, ликвидации или прекращении деятельности Оператора в результате реорганизации, при получении запроса о прекращении обработки от субъекта обработки персональных данных, если это не противоречит действующему законодательству РФ.

4. Обработка персональных данных работников

4.1. Обработка персональных данных работников ОАО «СОМЗ» регулируется положениями настоящей Политики и Положением об обработке персональных данных работников открытого акционерного общества «Суксунский оптико-механический завод».

4.2. Оператор не принимает решения, затрагивающие интересы работников, основываясь на их персональных данных, полученных электронным образом или исключительно в результате автоматизированной обработки.

4.3. Оператор защищает персональные данные работников за счет собственных средств в порядке, установленном ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» и иными федеральными законами.

4.4. Оператор знакомит работников и их представителей под подпись с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

4.5. Оператор обрабатывает персональные данные работников, необходимые для достижения целей, предусмотренных законом (трудовое законодательство, пенсионное, социальное и др.) без дополнительного письменного согласия работников на основании п.2 ч.1 ст.6 ФЗ «Об обработке персональных данных».

4.6. В случаях обработки персональных данных работника, необходимых для достижения целей не предусмотренных действующим законодательством РФ (запрос к третьим лицам, передача третьим лицам, размещение в открытых источниках и т.д.), такие персональные данные могут обрабатываться Оператором только при наличии согласия работника.

4.7. Оператор может обрабатывать специальные категории персональных данных работников (сведений о состоянии здоровья, относящихся к вопросу о возможности выполнения ими трудовых функций) на основании п. 2.3 ч. 2 ст. 10 ФЗ «О персональных данных». Письменное согласие в таком случае не требуется в соответствии с п.2 ч.1 ст.6 ФЗ «Об обработке персональных данных»

4.8. Оператор не сообщает третьим лицам персональные данные работника без письменного согласия последнего, кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью работника или предусмотрено действующим законодательством РФ.

4.9. Оператор не получает данные о членстве работников в общественных объединениях или их профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами.

4.10. Оператор предупреждает лиц, получающих персональные данные работника,

что эти данные могут быть использованы только в целях, для которых они сообщены.

5. Обработка персональных данных соискателей

5.1. Обработка персональных данных соискателей в ОАО «СОМЗ» регулируется положениями настоящей Политики, Положением о базе соискателей вакантных должностей, Положением об обработке персональных данных контрагентов, их работников и иных лиц, не являющихся работниками ОАО «СОМЗ».

5.2. Оператор обрабатывает персональные данные соискателей вакантных должностей (далее — соискателей) с целью принятия решения о заключении трудового договора с соискателем либо отказе от заключения трудового договора, формирования базы соискателей.

5.3. Оператор обрабатывает персональные данные соискателей с их письменного согласия. Исключение составляют случаи, когда от имени соискателя действует кадровое агентство, с которым он заключил соответствующий договор, при самостоятельном размещении соискателем своего резюме, доступного неограниченному кругу лиц, на специализированных сайтах в сети Интернет, а также при совершении соискателем конклюдентных действий.

5.4. Оператор не обрабатывает специальные категории персональных данных соискателей и биометрические персональные данные соискателей.

6. Обработка персональных данных контрагентов, их работников и иных лиц, не являющихся работниками ОАО «СОМЗ»

6.1. Обработка персональных данных контрагентов, их работников и иных лиц, не являющихся работниками ОАО «СОМЗ» (далее иных лиц) регулируется положениями настоящей Политики и Положением об обработке персональных данных контрагентов, их работников и иных лиц, не являющихся работниками ОАО «СОМЗ».

6.2. Оператор обрабатывает персональные данные иных лиц в целях:

- заключения договоров и взаимодействия с контрагентами для исполнения обязательств по договорам;
- осуществления видов деятельности, предусмотренных учредительными документами ОАО «СОМЗ»;
- пропуск на территорию Оператора лиц, не являющихся работниками ОАО «СОМЗ».

6.3. Оператор обрабатывает персональные данные иных лиц с их согласия, предоставляемого на срок, необходимый для достижения цели. В случаях, предусмотренных ФЗ «О персональных данных», согласие предоставляется в письменном виде. В иных случаях согласие считается полученным при заключении договора или при совершении конклюдентных действий.

7. Обработка персональных данных пользователей интернет-магазина и сайта ОАО «СОМЗ»

7.1. Обработка персональных данных пользователей интернет-магазина и сайта ОАО «СОМЗ» (далее Пользователь) регулируется положениями настоящей Политики и Положением об обработке персональных данных контрагентов, их работников и иных лиц, не являющихся работниками ОАО «СОМЗ».

7.2. ОАО «СОМЗ» исходит из того, что Пользователь предоставляет достоверную и достаточную персональную информацию.

7.3. Предоставляя персональную информацию, Пользователь подтверждает, что данные сведения им предоставлены добровольно и осознанно, своей волей и в своем интересе.

7.4. Персональная информация Пользователя обрабатывается в следующих целях:

- для связи с Пользователем, в том числе способом направления уведомлений, запросов и информирования, касающихся работы с сайтом ОАО «СОМЗ», оказания услуг Пользователю, а также в целях обработки запросов и заявок от Пользователя;
- информирования Пользователя о деятельности ОАО «СОМЗ», в том числе

продуктах и услугах, предоставляемых ОАО «СОМЗ»;

- проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных данных;
- улучшения качества работы сайта, удобства его использования, разработки новых проектов.

7.5. Заполнение соответствующей формы на сайте и в интернет-магазине означает безоговорочное согласие Пользователя с указанными в настоящей Политике условиями обработки персональной информации Пользователя и текстом Согласия.

7.6. Оператор хранит персональную информацию Пользователей с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и обеспечивает ее надлежащую сохранность. Оператор принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц.

7.7. В отношении персональной информации Пользователя сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Пользователем информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц.

7.8. Персональные данные Пользователей Оператор обрабатывает только в связи с заключением и исполнением договора, стороной которого является Пользователь.

8. Права и обязанности субъектов персональных данных

8.1. Субъект персональных данных имеет права:

- на доступ к персональным данным, относящимся к данному субъекту, и информации, касающейся их обработки, за исключением случаев, предусмотренных ч.6 и ч.8 ст.14 ФЗ «Об обработке персональных данных»;
- на уточнение, блокирование или уничтожение его персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- на отзыв данного им согласия на обработку персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и компенсацию морального вреда в судебном порядке;
- на обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

8.2. Для реализации своих прав и законных интересов субъекты персональных данных имеют право обратиться к Оператору либо направить запрос лично или с помощью представителя. Запрос должен содержать сведения, указанные в ч. 3 ст. 14 ФЗ «О персональных данных». Ответ Оператор дает в течение 10 дней с момента получения запроса.

9. Предотвращение и выявление нарушений и их устранение

9.1. В целях обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, Обществом назначается ответственный за организацию обработки персональных данных (далее – Ответственный).

9.2. Ответственный обязан:

- обеспечивать утверждение, приведение в действие, а также обновление в случае необходимости Политики, Положения и иных локальных актов по вопросам обработки персональных данных;
- обеспечить неограниченный доступ к Политике, копия которой размещается по адресу нахождения Общества;
- принимать необходимые меры по устранению причин и последствий выявленных фактов нарушения требования законодательства Российской Федерации в области персональных данных, настоящего Положения, иных локально нормативных актов Общества в области

персональных данных и принимать меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных.

- ежегодно проводить оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных»;
- ежегодно осуществлять внутренний контроль за соблюдением Обществом и его работниками законодательства о персональных данных, Политики, Положения и иных локальных актов по вопросам обработки персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных (далее - Нормативные акты);
- доводить до работников под подпись положения нормативных актов при заключении трудового договора, а также по собственной инициативе;
- осуществлять допуск работников к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Общества, а также к их материальным носителям только для выполнения трудовых обязанностей;
- организовывать и контролировать приём и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных, обеспечивать осуществление их прав;
- обеспечивать взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных (далее - Роскомнадзор).

9.3. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

10. Взаимодействия с Роскомнадзором

10.1. По запросу Роскомнадзора Ответственный организует предоставление локальных актов в отношении обработки персональных данных и документов, подтверждающих принятие мер по выполнению требований ФЗ «О персональных данных», в течение 10 дней с даты получения запроса (ч.4 ст.20 152-ФЗ).

10.2. По требованию Роскомнадзора Ответственный организует уточнение, блокирование или уничтожение недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных в течение 10 дней с даты получения требования.

10.3. Общество обязано уведомить уполномоченный орган (Роскомнадзор) об осуществлении обработки персональных данных, за исключением случаев, указанных в ч.2 ст.22 Федерального закона «О персональных данных».

10.4. В случае необходимости Ответственный направляет в Роскомнадзор обращения по вопросам обработки персональных данных, осуществляемой Общества.

11. Прочие положения

11.1. Оператор принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии со ст.19 ФЗ «Об обработке персональных данных».

11.2. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики. Действующая редакция постоянно доступна на странице по адресу: <https://rosomz.ru/>

**ДОКУМЕНТ УТВЕРЖДЕН И ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 0278FF74004FB2ABA44EB325F659DE9EAA

Владелец: КОЛЧАНОВ ИВАН АЛЕКСАНДРОВИЧ, ОАО СОМЗ,
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

Действителен: с 23.12.2024 по 23.03.2026